

# 北屯國小轉入及轉出說明

## 北屯國小學區

### 北區

崇德里 (全里)  
錦洲里 (全里)  
錦祥里 (全里)  
建德里 (第 20-25 鄰)  
建成里 (第 1-5、10-16 鄰)  
金龍里 (第 1、2、4、5、  
8、10、11、14-18、29 鄰)

### 北屯區

北京里 (全里)  
北興里 (全里)  
三光里 (第 15、15、16 鄰)  
北屯里 (第 2-4、7、10、12-14  
、16、18 鄰)

## 一、轉入必備：

1. 戶口名簿正本(需有詳細記事)
  2. 父母雙方身分證、印章  
(若監護權歸屬一方，只需監護人身分證及印章)
  3. 委託書(父母同時來辦理者免填)
  4. 轉學證明書(有效期三日)
- ❖後附：學生轉入報到單(含家長委託書)

## 二、轉出必備：

1. 戶口名簿正本(需有詳細記事)
  2. 父母雙方身分證、印章  
(若監護權歸屬一方，只需監護人身分證及印章)
  3. 委託書(父母同時來辦理者免填)
- ❖後附：學生轉出申請書(含家長委託書)

轉學業務承辦人：教務處 註冊組長 洪美娥老師

聯絡電話：04-22332110 分機 713 行動電話：0922-241396

臺中市北屯區北屯國民小學轉入學生報到單

轉入編號:

北屯國小學號:

轉  
入  
學  
生  
基  
本  
資  
料

學生姓名：\_\_\_\_\_ 身分證字號：\_\_\_\_\_

出生日期：民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 性別：男 女

就讀年級：\_\_\_\_\_年級 轉出學校：\_\_\_\_\_市縣 \_\_\_\_\_國小

父親姓名：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_

母親姓名：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_

其他親屬：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_

戶籍地址：臺中市 \_\_\_\_\_區 \_\_\_\_\_里 \_\_\_\_\_鄰 \_\_\_\_\_路街 \_\_\_\_\_段 \_\_\_\_\_巷

\_\_\_\_\_弄 \_\_\_\_\_號 \_\_\_\_\_樓之\_\_\_\_\_

住家地址：同戶籍地址 (住宅電話：\_\_\_\_\_)

不同請填：臺中市 \_\_\_\_\_區 \_\_\_\_\_里 \_\_\_\_\_鄰 \_\_\_\_\_路街 \_\_\_\_\_段 \_\_\_\_\_巷

\_\_\_\_\_弄 \_\_\_\_\_號 \_\_\_\_\_樓之\_\_\_\_\_ (住宅電話：\_\_\_\_\_)

◆學生身分別：(請詳閱勾選)

一般學生 原住民 低收入戶 中低收入戶

學生身心障礙(輕中重度) 家長身心障礙(輕中重度)

資源班學生 特教班學生 延緩入學 資優生

軍公教遺族 新移民子女(父外籍、母外籍) 國籍：\_\_\_\_\_

其他注意事項：1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

家長簽章：\_\_\_\_\_ 報到日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

以下由學校註冊組填寫

編  
班

編入\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班\_\_\_\_\_號 級任：\_\_\_\_\_教師

備  
註

設籍並實際居住於學區內之學齡學生  
符合「臺中市國民小學學生學籍管理要點」第五項第四款  
 之學生 (免遷戶籍)

# 臺中市北屯區北屯國民小學學生轉出申請表

轉出編號：

|             |   |       |       |       |     |
|-------------|---|-------|-------|-------|-----|
| 學生姓名        |   | 申請人姓名 |       | 與學生關係 |     |
| 就讀班級        | 年 班   | 出生日期  | 民國    | 年     | 月 日 |
| 遷移新址        | 市縣 區鄉 里 鄰 路街 段  |       |       |       |     |
|             | 巷 弄 號 樓 之   |       |       |       |     |
| 聯絡電話        | 家：  | 父親手機： | 母親手機： |       |     |
| 轉出後擬轉入就讀學校  | 縣〈市〉 〈區〉 國民小學   |       |       |       |     |
| 轉學原因        | <input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 就讀私校 <input type="checkbox"/> 出國或移民 <input type="checkbox"/> 其他，請說明： |       |       |       |     |
| 到校辦理轉出時間    | 民國 年 月 日 (上、下) 午 時 分  |       |       |       |     |
| 到校辦理轉出時檢附資料 | 1. 學生戶籍變更之戶口名簿<br>2. 轉出學生雙親身分證、印章<br>(監護權另有議定者須檢附能證明監護權歸屬之戶口名簿及監護人證件)   |       |       |       |     |

## 申 辦 流 程(以下由註冊組填寫)

| 申辦單位 | 相關事項說明                  | 注意事項   | 檢核 |
|------|-------------------------|--|----|
| 級任導師 | 整理轉出學生相關學用物品            | 課本、習作、簿本、學生印章、姓名貼  |    |
| 圖書館  | 查核有無借書未還                | 請於轉出日前完成還書   |    |
| 學務處  | 已繳之午餐費退費                | 轉學當天 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無用餐 |    |
| 總務處  | 代收代辦費繳納情況               | <input type="checkbox"/> 已完成各項費用繳費                           |    |
| 教務處  | 填寫轉出入登記簿及轉學證明書〈核章後交給家長〉 | 請家長於轉出後3日內持向轉入學校辦理轉入   |    |

# 委 託 書

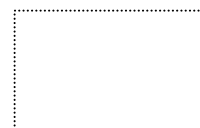
茲因 工作 路途遙遠 其他：( )，  
無法親自為本人之 子 女 \_\_\_\_\_ 辦理轉學手續，  
特委託本人之配偶 \_\_\_\_\_ 代為辦理。

此致

臺中市北屯區北屯國民小學

委託人姓名：

簽章



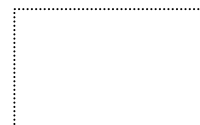
身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

受委託人姓名：

簽章



身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

中華民國

年

月

日